

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Р.ДЕРЖАВИНА»**

**ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Аннотация программы повышения квалификации**

**«СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

**1. Цель и планируемые результаты обучения:**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современные технологии управления персоналом» направлена на получение слушателями систематизированных знаний в области управления персоналом и приобретение навыков их практического применения.

**Основной целью программы является формирование профессиональных компетенций, необходимых для эффективного решения профессиональных задач в области управления персоналом.**

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести следующие знания, умения, необходимые для качественного изменения или формирования следующих **профессиональных компетенций**:

Виды деятельности или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД Операционное управление персоналом и подразделением организации ТФ - G/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПК-2 умение оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации	Владеть навыками определения направлений по развитию системы и технологии управления персоналом в организации на основе оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала персонала и организации в целом	Уметь оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом	Знать методы оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала персонала и организации в целом

	ПК-34 владение навыками разработки и эффективного использования современных социальных технологий в работе с персоналом, а также внедрения планов социального развития организации	Владеть навыками разработки и эффективного использования современных социальных технологий в работе с персоналом, а также внедрения планов социального развития организации	Уметь разрабатывать и использовать современные социальные технологии в работе с персоналом, а также планы социального развития организации	Знать современные социальные технологии в работе с персоналом, а также планы социального развития организации
--	--	--	--	---

## 2. Требования к уровню освоения содержания программы:

1. Слушатель должен знать методы оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала персонала и организации в целом; современные технологии в работе с персоналом, планы социального развития организации.

2. Слушатель должен уметь оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом; разрабатывать и использовать современные технологии в работе с персоналом.

3. Слушатель должен владеть навыками разработки и эффективного использования современных социальных технологий в работе с персоналом, внедрения планов социального развития организации.

## 3. Учебный план

№	Наименование учебных тем	Формы промежуточной аттестации	Обязательные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающегося		Всего (час.)
			Всего (час.)	в т.ч. лабораторные и практические занятия (час.)	Всего (час.)	в т.ч. лабораторные и практические занятия (час.)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Технология управления наймом персонала.	-	8	4	4	2	12
2.	Управление профориентацией и адаптацией персонала.	-	8	4	4	2	12
3.	Технология управления развитием персонала.	-	8	4	4	2	12
4.	Управление карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала.	-	8	4	4	2	12
5.	Формирование и	-	8	4	4	2	12

	организация работы с кадровым резервом.						
6.	Технология оценки персонала.	-	8	4	2		10
7.	Итоговая аттестация		2				2
8.	<b>Всего по программе</b>		50	24	22	10	<b>72</b>

**4.Составитель программы:** Труфанова Татьяна Анатольевна, к.псих.н., доцент

